

«УТВЕРЖДЕН»
Решением учредителя
№ от 15 сентября 2022 г.

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации
«Центр социально-медицинской помощи
Святого великомученика Пантелеимона»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр социально-медицинской помощи Святого великомученика Пантелеимона» (далее – Центр), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественного вноса для достижения цели, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Центра на русском языке:

Автономная некоммерческая организация «Центр социально-медицинской помощи Святого великомученика Пантелеимона».

Сокращенное наименование Центра на русском языке: АНО «ЦСМП Святого великомученика Пантелеимона».

1.3. Место нахождения Центра: РФ, Пензенская область, г. Пенза.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.5. Правоспособность Центра возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Центр:

– имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, штампы и бланки со своим наименованием, печать с полным наименованием на русском языке;

– имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом;

– может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Центр обязан информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в установленный срок.

1.7. Центр вправе получать государственную поддержку в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

1.8. Организационно-правовая форма - Автономная некоммерческая организация.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Целями деятельности Центра является предоставление медицинских и социальных услуг для удовлетворения потребностей малообеспеченных и социально-незащищенных слоев общества, в том числе Учредителю и созданным им организациям, поддержка духовно-просветительской деятельности, а также оказание

услуг в области создания и восстановления культурных и духовно-просветительских центров.

2.2. Для достижения уставных целей Центр в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды (предмет) деятельности:

- милосердное служение больным и организация работы по оказанию и развитию медицинской, социальной, психолого-педагогической и паллиативной помощи, в том числе малообеспеченным и многодетным семьям, престарелым, сиротам, лицам, оставшимся без попечения, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, нуждающимся в социальном обслуживании, поддержке;

- деятельность в области здравоохранения, деятельность лечебных учреждений; деятельность больничных учреждений широкого профиля; врачебная практика; стоматологическая практика; прочая деятельность по охране здоровья; деятельность среднего и младшего медицинского персонала; деятельность вспомогательного стоматологического персонала; деятельность медицинских лабораторий;

- оказание квалифицированной медицинской помощи на основе апробированных современных методов диагностики, лечения и реабилитации больных; прочая деятельность по охране здоровья;

- организация амбулаторно-поликлинической службы, богаделен, домов призрения и других форм социального служения Русской Православной Церкви;

- деятельность в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшений морально-психологического состояния граждан; деятельность с целью содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе, защиты материнства, детства и отцовства; деятельность в сфере образования, науки, просвещения, духовного развития личности; охраны и должного содержания зданий, объектов и территории, имеющих историческое и культовое значение;

- физкультурно-оздоровительная деятельность;

- взаимодействие Центра с религиозными организациями Русской Православной Церкви, учебно-медицинскими и педагогическими учреждениями, другими организациями;

- оказание услуг физическим, юридическим лицам по договорам, в том числе заключенным со страховыми организациями;

- взаимодействие с органами, осуществляющими государственную политику в области здравоохранения, образования, социальной защиты, учреждениями здравоохранения, органами опеки и попечительства, учреждениями социальной защиты населения, внутренних дел, образования, муниципальными органами управления и муниципальными учреждениями, страховыми компаниями, общественными организациями и учреждениями, научно-исследовательскими институтами, академиями, институтами, клиниками, больницами, центрами и иными организациями и учреждениями, в том числе на договорной основе;

- социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация с использованием современных технологий, обеспечение доступа к услугам организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере;

- повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе создание условий для повышения доступности для таких людей объектов и услуг;

- социализация людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых групп населения через различные формы социальной активности;

- помощь пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф;

- внедрение современных технологий социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах;

- деятельность, направленная на приобретение людьми старшего поколения, людьми с ограниченными возможностями здоровья навыков, соответствующих современному уровню технологического развития и социальным изменениям;

- создание универсальной пространственной среды (доступной для маломобильных людей);

- содействие развитию профессиональных компетенций и поддержанию уровня вовлеченности работников и добровольцев организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере;

- информационная, консультационная, методическая, образовательная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, по вопросам, связанным с оказанием таких услуг;

- апробация и внедрение инноваций при предоставлении услуг в социальной сфере, содействие такой деятельности;

- формирование в коллективе Центра православных традиций медицинской помощи и медико-социального служения.

2.3. Организация внутреннего распорядка и режима работы Центра строится на основе православных норм, церковного календаря, внутренних установлений религиозной организации и Устава Русской Православной Церкви с учетом требований, предъявляемых к лечебно-профилактическим учреждениям.

2.4. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения его целей, ради которых он создан и соответствующей этим целям, создавая для его осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Центр может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются приносящее доход производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Центра, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

2.5. В случаях, предусмотренных законом, Центр может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии). Право Центра осуществлять такую деятельность возникает с момента получения необходимого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок.

2.6. Центр вправе получать содействие и поддержку государственных органов и органов местного самоуправления при осуществлении деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Центр участвует в городских, региональных и федеральных программах и в иных социально-значимых программах, проектах, грантах и т.д., в том числе на основе договоров и соглашений.

2.8. Взаимоотношения Центра с заинтересованными органами государства по поводу социального обслуживания нуждающихся групп населения могут определяться соответствующими договорами (соглашениями).

2.9. Для достижения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Центр также имеет право:

- предоставлять услуги социального характера; осуществлять благотворительную деятельность, направленную прежде всего на оказание безвозмездной помощи Учредителю и созданным им организациям, нуждающимся категориям населения, руководствуясь при этом федеральным законодательством и законодательством субъектов Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими осуществление благотворительной деятельности, поддержку и содействие такой деятельности;

- вести деятельность домов для престарелых с уходом за больными, организаций по уходу за больными;

- вести фармацевтическую деятельность, в том числе приобретение, хранение, бесплатный, платный отпуск лекарственных средств, изделий медицинского назначения, предметов ухода и гигиены для обеспечения лечебно-диагностического процесса Центра;

- создавать и использовать информационные ресурсы по профилю деятельности Центра;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях;

- привлекать для осуществления своих функций, в том числе на договорной основе, другие организации;

- создавать на базе Центра условия для профессионального обучения и православного воспитания медицинских кадров;

- вести деятельность по организации школ обучения пациентов и членов их семей, страдающих различными заболеваниями, навыкам обеспечения качества жизни, пропаганда здорового образа жизни;

- создавать службы и проводить обучение, в том числе на договорной основе, добровольных помощников, обеспечивающих безвозмездный уход за больными в домашних условиях и стационаре.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ЦЕНТРА

3.1. Учредителем Центра является Религиозная организация «Троицкий епархиальный женский монастырь г. Пензы Пензенской Епархии Русской

регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции

Православной Церкви (Московский Патриархат)», именуемая в дальнейшем «Учредитель», (далее - Учредитель).

3.2 Учредитель имеет право:

- осуществлять надзор за деятельностью Центра;
- получать информацию о деятельности Центра;
- принять в состав Учредителей Центра новых лиц;
- управлять деятельностью Центра в порядке, предусмотренном настоящим

Уставом;

- осуществлять иные права, предусмотренные законом и (или) настоящим Уставом.

3.3. Учредитель обязан:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Центра.

IV. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНЫ ЦЕНТРА

4.1. Полномочия (компетенция) Учредителя Центра:

- назначение единоличного исполнительного органа Центра (Директора);
- принятие в состав учредителей Центра новых лиц;
- преобразование Центра в фонд;
- осуществление надзора за деятельностью Центра;
- утверждение настоящего Устава, а также изменений в настоящий Устав (новой редакции настоящего Устава);
- утверждение ежегодных отчетов Правления, Директора о своей деятельности;
- утверждение отчетов Ревизора Центра;
- письменное одобрение сделок с недвижимым имуществом Центра;
- принятие решений в случаях, вытекающих из предусмотренного законом конфликта интересов;
- создание постоянно действующего коллегиального органа; (ст.123.25 ГК РФ)
- осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и (или) законом.

Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Центра путем утверждения отчетов о деятельности его органов, выдачи органам Центра согласований (представлений) в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.2. Высшим органом Центра является Правление Центра (далее - Правление). Правление формируется первоначально Учредителем в составе не менее трех членов. В дальнейшем Правление формируется самостоятельно в количестве не менее 3-х членов путем включения в свой состав (исключения из своего состава) членов Правления по представлению Учредителя.

Срок полномочий Правления – 3 (три) года. Каждый член Правления может быть исключен из состава Правления (на основании личного заявления или решения Правления, принятого по представлению Учредителя) или переизбран на новый срок без ограничения числа переизбраний.

Лица, являющиеся работниками Центра, не могут составлять более чем одну

регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области

треть общего числа членов Правления.

4.3. Председателем Правления является Руководитель Учредителя.

Председатель Правления председательствует на заседаниях Правления, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

4.4. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Очередное ежегодное заседание Правления проводится не позднее трех месяцев с даты окончания финансового года.

Внеочередные заседания Правления созываются Председателем Правления по требованию Учредителя, Ревизора или не менее 2/3 членов Правления.

4.5. К компетенции Правления относится:

4.5.1. изменение устава и представление на утверждение Учредителя изменений в Устав Центра (новой редакции Устава);

4.5.2. определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;

4.5.3. избрание (исключение) членов Правления;

4.5.4. назначение сроком на пять лет (досрочное прекращение полномочий) Ревизора по представлению Учредителя;

4.5.5. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) документации Центра;

4.5.6. утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений, утверждение штатного расписания Центра;

4.5.7. утверждение внутренних актов, регулирующих деятельность Центра;

4.5.8. совместное с Учредителем письменное согласование всех сделок и иных действий (актов) Центра, направленных на распоряжение средствами, полученными из государственных или муниципальных бюджетов, а также внебюджетными средствами;

4.5.9. совместное с Учредителем письменное согласование сделок с недвижимым имуществом Центра, а также сделок (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Центром прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Центра, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;

4.5.10. принятие решений об обращении в органы государственной власти и органы местного самоуправления о предоставлении поддержки;

4.5.11. принятие решений о создании Центром других юридических лиц, об участии Центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

4.5.12. согласование решений директора об обращении в органы государственной власти и органы местного самоуправления с заявлениями о предоставлении поддержки;

Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области

4.5.13. принятие решения о реорганизации Центра (за исключением преобразования в фонд) и ликвидации;

4.5.14. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);

4.5.15. утверждение ликвидационного баланса;

4.5.16. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора (относится к исключительной компетенции высшего органа в соответствии со ст.29 №7ФЗ)

4.5.17. принятие решений по любым другим вопросам деятельности Центра.

4.6. Вопросы, предусмотренные пунктами 4.5.1-4.5.3, 4.5.5, 4.5.11, 4.5.13- 4.5.15, 4.5.16 относятся к исключительной компетенции Правления Центра и не могут быть отнесены к компетенции иных органов Центра. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов, присутствующих на заседании членов Правления.

4.7. Правление правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании Правления, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

4.8. Ответственность за сохранность протоколов заседаний Правления несет Председатель Правления.

4.9. Центр не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

4.10. Директор – единоличный исполнительный орган Центра. Директор назначается Учредителем из числа членов Правления сроком на 3 (три) года (без ограничения числа переназначений). Трудовой договор с Директором заключает Председатель Правления. Директор подотчетен Правлению. Полномочия Директора прекращаются досрочно решением Учредителя. Решения Директора оформляются приказами и распоряжениями.

4.11. Директор Центра:

4.11.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Центра;

4.11.2. действует от имени Центра без доверенности, представляет ее интересы в государственных и муниципальных органах и организациях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами;

4.11.3. заключает от имени Центра договоры и совершает иные сделки в пределах своих полномочий (сделки с недвижимым имуществом Центра совершаются Директором с письменного одобрения Правления и Учредителя);

4.11.4. подписывает от имени Центра любые документы;

4.11.5. подписывает на праве первой подписи все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках счета Центра;

4.11.6. издает приказы, распоряжения, инструкции, правила внутреннего распорядка, связанные с деятельностью Центра;

регистрация принята
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области

4.11.7. заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, принимает на работу и увольняет с работы работников Центра, заключает и прекращает договоры с добровольцами Центра;

4.11.8. выполняет иные функции в пределах своей компетенции.

4.12. Ревизор Центра (далее - Ревизор) назначается Правлением Центра по представлению Учредителя сроком на 5 (пять) лет. Первый Ревизор назначается Учредителем Центра.

Ревизор освобождается от должности (в том числе досрочно) Правлением Центра по представлению Учредителя.

Ревизор является контрольно-ревизионным органом Центра.

4.13. К компетенции Ревизора относится:

– контроль за финансово - хозяйственной, предпринимательской и уставной деятельностью Центра;

– подготовка и представление для утверждения Учредителем ежегодных отчетов о финансово - хозяйственной деятельности и приносящей доход Центра.

4.14. Ревизор в случае необходимости привлекает к своей деятельности иных специалистов. Результаты проверок Ревизора оформляются актом.

4.15. Ревизор не может входить в состав иных выборных органов Центра.

4.16. Члены Правления Центра, Директор несут ответственность перед Центром в порядке и пределах, предусмотренных действующим законодательством.

V. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

5.1. Центр в порядке, определяемом действующим законодательством, может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Центра и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Центра и осуществляют свою деятельность на основе положений о филиале (представительстве), утверждаемых Правлением.

5.3. Руководители филиалов и представительств Центра назначаются решением Правления и действуют на основании доверенности, выданной Директором от имени Центра.

5.4. Сведения о филиалах и представительствах подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц.

VI. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ЦЕНТРА

6.1. Центр в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Учредитель Центра не имеет вещных и обязательственных прав в отношении имущества, находящегося в собственности Центра. Учредитель Центра

Решение принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области

не отвечает по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам Учредителя.

Имущество, переданное Центру Учредителем, является собственностью Центра, за исключением имущества, на которое Учредитель сохраняет вещные права.

6.3. Источниками формирования имущества Центра являются:

- добровольные имущественные взносы учредителя;
- добровольные взносы и пожертвования граждан и организаций;
- поступления от предпринимательской и (или) иной приносящей доход деятельности Центра;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Центра;
 - средства целевого финансирования, включая гранты, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - средства (имущество), поступившие в установленном порядке в качестве поддержки Центра;
 - другие, не запрещенные законом поступления.

VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЦЕНТРА

7.1. Центр может быть реорганизован (за исключением преобразования в фонд) на основании решения Правления, принятого 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Правления.

Центр может быть реорганизован в форме преобразования в фонд на основании решения ее Учредителя.

7.2. Центр может быть ликвидирован по решению Правления, 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Правления.

7.3. Центр может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Ликвидация Центра осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой (назначаемым) Правлением, или по решению суда. Правление устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации.

7.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Центра, после удовлетворения требования кредиторов направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели.

7.6. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. Устав с изменениями (дополнениями) подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.9. Устав с изменениями (дополнениями) приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Центр социально-медицинской помощи Святого великомученика Пантелеимона», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области 01 ноября 2022 года, учетный номер 5814050415.

Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Центр социально-медицинской помощи Святого великомученика Пантелеимона», внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 08 ноября 2022 года за основным государственным регистрационным номером 1225800008939.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области


Е.А.Канашкина

«09» ноября 2022 г.

